

**ZASADY UDZIELANIA OSOBOM FIZYCZNYM DOTACJI CELOWEJ NA DOFINANSOWANIE  
KOSZTÓW INWESTYCJI Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ  
DO BUDOWY PRZYŁĄCZEŃ KANALIZACYJNYCH**

**Rozdział I  
Przepisy ogólne**

**§ 1**

O dotację może ubiegać się osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do dysponowania nieruchomością położoną na terenie Gminy Miasta Jaworzna, w której będzie realizowane dotowane przedsięwzięcie.

**§ 2**

Dotacja celowa przeznaczona jest na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, polegającego na budowie przyłączy kanalizacyjnych.

**Rozdział II  
Wysokość dotacji**

**§ 3**

Wysokość dotacji do jednego wybudowanego przyłączenia kanalizacyjnego wynosi 50% kosztów przyłączenia, jednak nie więcej niż 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

**§ 4**

Na koszt przyłączenia kanalizacyjnego składają się koszty: zakupu materiałów, usługi wykonania przyłączenia, pomiarów geodezyjnych, dokumentacji powykonawczej przyłączenia, odbioru przyłączenia przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Jaworznie (MPWiK Sp. z o.o.).

**Rozdział III  
Tryb udzielania dotacji**

**§ 5**

Wnioskodawca ubiegający się o dotację celową zobowiązany jest do złożenia w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jaworznie wniosku wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszych Zasad wraz z wymaganymi załącznikami.

**§ 6**

Załączniki, o których mowa w § 5 stanowią:

- 1) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do władania nieruchomością,
- 2) stosowna umowa lub inny dokument poświadczający prawo do dysponowania nieruchomością, jeżeli Wnioskodawca nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości,
- 3) dokument potwierdzający zgłoszenie robót do Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Jaworznie,
- 4) kosztorys inwestorski lub szacunkowy koszt wykonania przyłączenia,
- 5) umowa z firmą na wykonanie przyłączenia lub oświadczenie Wnioskodawcy o wykonaniu przyłączenia we własnym zakresie.

## **§ 7**

Wnioski o dotację przyjmowane są do dnia 15 października każdego roku.

## **§ 8**

W imieniu Prezydenta Miasta wnioski rozpatruje Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego według kolejności ich wpływu.

## **§ 9**

Rozpatrzenie wniosku może być uzależnione od złożenia przez Wnioskodawcę, w określonym przez organ terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów.

## **§ 10**

Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą Miasta Jaworzna a Wnioskodawcą umowy o udzielenie dotacji celowej.

## **§ 11**

Umowa o udzielenie dotacji celowej określa w szczególności:

- 1) przeznaczenie dotacji, tj. nazwa i opis zakresu rzeczowego zadania,
- 2) kwotę udzielonej dotacji,
- 3) termin wykonania oraz termin i sposób rozliczenia zadania objętego dotacją, nie dłuższy niż do 10 grudnia danego roku, w którym dotacja została udzielona,
- 4) sposób i termin przekazania dotacji,
- 5) termin rozliczenia dotacji.

## **§ 12**

Wnioskodawca informowany jest o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i terminie podpisania umowy lub o negatywnym rozpatrzeniu wniosku na piśmie, w terminie do 30 dni od dnia jego złożenia.

## **§ 13**

Pozytywnie rozpatrzone wnioski, które wykraczają poza możliwości finansowe Gminy w danym roku kalendarzowym, będą stanowiły podstawę do zawarcia umowy w następnym roku budżetowym, o ile Gmina będzie dysponowała środkami na ten cel.

## **§ 14**

Warunkiem uzyskania dotacji jest nieposiadanie względem Gminy zaległości z tytułu podatków i opłat oraz innych danin publicznych, a także zaległości o charakterze cywilnoprawnym.

## **Rozdział IV Tryb rozliczenia dotacji**

## **§ 15**

Warunkiem rozliczenia dotacji przez Wnioskodawcę jest przedłożenie w ustalonym w umowie o udzielenie dotacji terminie, dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie robót i wykorzystania udzielonej dotacji, tj.:

- 1) protokół odbioru technicznego wykonanego przyłączenia wraz z dokumentacją powykonawczą,
- 2) umowa na odbiór nieczystości ciekłych z MPWiK Sp. z o.o.,
- 3) oryginały rachunków lub faktur VAT wystawionych na Wnioskodawcę obejmujących koszty podlegające dotacji,
- 4) oświadczenie o likwidacji zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe (szambo).

## **§ 16**

Po dostarczeniu przez Wnioskodawcę dokumentów niezbędnych do rozliczenia dotacji, sporządzony zostanie protokół rozliczenia udzielonej dotacji. Kopię protokołu rozliczenia dotacji Wnioskodawca otrzyma na piśmie.

## **§ 17**

Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie o dotację w przypadku:

- 1) wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 2) zaprzestania korzystania z przyłączenia kanalizacyjnego (rozwiązania umowy na odbiór nieczystości ciekłych), na którego budowę została udzielona dotacja.

## **§ 18**

Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli Prezydenta Miasta, który upoważnia pracowników Urzędu Miejskiego do przeprowadzania kontroli wykorzystania dotacji oraz funkcjonowania urządzeń.

## **§ 19**

Wnioskodawca zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli w terminach i na zasadach ustalonych przez Gminę Miasta Jaworzna, pod rygorem zwrotu udzielonej dotacji.

## **Rozdział V Postanowienia końcowe**

## **§ 20**

Informację o terminach składania wniosków Prezydent Miasta ogłasza na tablicach ogłoszeń, w prasie lokalnej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

## **§ 21**

Wzory wniosków o udzielenie dotacji dostępne są w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.