

**Uchwała Nr .....  
Rady Miejskiej w Jaworznie**

z dnia ..... 2015 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym, określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg.**

Na podstawie art.18 ust.2pkt 15 art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz.594 z późn. zm.) art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U.z 2013 r. poz.885 z późn.zm)

**Rada Miejska w Jaworznie  
uchwała co następuje:**

**§ 1**

1. Uchwała określa

1) szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym,

2) organy lub osoby uprawnione do umarzania odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym,

3) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie na raty określają odrębne przepisy.

**§ 2**

Ilekcroć w uchwale jest mowa o:

1) należnościach – rozumie się przez to wymagalne należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym przypadające miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym obejmujące należność główną, odsetki za zwłokę, kary umowne, koszty upomnień, koszty postępowania egzekucyjnego i sądowego,

2) wierzycielu - rozumie się przez to miasto Jaworzno lub jego jednostki podległe,

3) jednostkach podległych - rozumie się przez to samorządowe jednostki budżetowe nie posiadające osobowości prawnej.

4) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłaty należności pieniężnych na rzecz miasta Jaworzna lub jego jednostek podległych,

5) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty w całości lub w części spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym,

6) ważnym interesie dłużnika – rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną dłużnika, gdy zapłata należności lub jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika.

### § 3

1. Należności mogą być umorzone w całości lub w części jeżeli :

1) dłużnik - osoba fizyczna zmarła nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł,

2) dłużnik - osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,

3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tych należności,

4) postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

5) dłużnik – jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,

6) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Podjęcie decyzji o umorzeniu należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże istnienie przynajmniej jednej z przesłanek umorzenia wskazanych w ust. 1.

3. Należności mogą być umarzone w całości lub w części na uzasadniony wniosek dłużnika.

4. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności o których mowa w ust.1.

5. Wniosek złożony przez dłużnika rozpatrywany jest w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku.

6. Dopuszcza się umorzenie należności z urzędu. Umorzenie należności z urzędu może nastąpić w przypadkach o których mowa w ust.1 pkt 1 do 5 niniejszej uchwały w oparciu o posiadane przez wierzyciela dokumenty.

7. Umorzenie należności lub odmowa umorzenia następuje w formie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli właściwego organu lub osoby o której mowa w § 5 niniejszej uchwały.

8. Należności, za które odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik mogą być umarzone tylko wtedy gdy okoliczności uzasadniające umorzenie są spełnione przez wszystkich zobowiązanych.

9. Umorzenie należności w przypadku o którym mowa w ust.1 pkt 6 tj. w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym następuje wyłącznie na pisemny wniosek dłużnika złożony wierzycielowi.

#### § 4

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi a w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem wierzyciela należności przypadające miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym mogą być w całości lub w części odraczane lub rozkładane na raty na pisemny wniosek dłużnika złożony wierzycielowi.
2. Udzielenie ulgi o której mowa w ust.1 musi być poprzedzone wnikliwym postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże istnienie przesłanek do przyznania lub odmowy wnioskowanej ulgi.
3. Jeżeli złożony przez dłużnika wniosek o zastosowanie ulgi o której mowa w ust.1 wymaga uzupełnienia wierzyciel powiadamia dłużnika o konieczności uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
4. Wniosek złożony przez dłużnika rozpatrywany jest w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku.
5. Udzielenie ulgi o której mowa w ust.1 lub odmowa jej udzielenia następuje w formie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli właściwego organu lub osoby o której mowa w § 5 niniejszej uchwały.
6. Okres odroczenia terminu spłaty należności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.
7. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.
8. Od należności, których termin płatności odroczone lub których spłatę rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi do dnia upływu terminu płatności określonego przez organ przyznający ulgę.
9. Warunkiem odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności jest uregulowanie przez dłużnika należnego podatku VAT.
10. Jeżeli dłużnik nie spłacił należności w odroczonym terminie należności stają się natychmiast wymagalne wraz z odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwotnych terminów płatności.
11. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu płatności którejkolwiek z rat albo dokonał wpłaty w kwocie niższej niż określona przez organ udzielający ulgi należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi od pierwotnych terminów płatności.

#### § 5

1. Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności uprawnieni są:
  - 1) Prezydent Miasta,
  - 2) Zastępcy Prezydenta Miasta,
  - 3) Kierownicy/Dyrektorzy jednostek podległych w odniesieniu do należności przypadających tej jednostce, gdy wartość należności objętych ulgą od jednego dłużnika nie przekracza 5.000 zł.
2. Gdy wartość należności objętych ulgą w jednostkach podległych przekracza kwotę 5.000 zł uprawnionym do zastosowania ulgi jest Zastępca Prezydenta Miasta, który sprawuje nadzór nad jednostką podległą. Postępowanie wyjaśniające, które ma wykazać istnienie przesłanek do przyznania lub odmowy wnioskowanej ulgi przeprowadza w całości jednostka podległa a Dyrektor/kierownik jednostki podległej przedstawia wnioski Zastępcy Prezydenta Miasta.

## § 6

1. Udzielenie ulg w spłacie należności, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 6 oraz w § 4 ust.1 w odniesieniu do dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji UE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis ( Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

2. Dłużnik o którym mowa w ust. 1 chcący skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem o zastosowanie ulgi:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jaką otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis. (Dz .U.Nr 53 poz.311 z późn.zm)

3. W przypadku gdy dłużnik nie dopełni obowiązków określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu wniosek o udzielenie ulgi pozostawia się bez rozpatrzenia.

## § 7

1. Dyrektorzy/kierownicy jednostek podległych, naczelnicy wydziałów Urzędu przedstawiają Prezydentowi Miasta sprawozdanie z ulg udzielonych w oparciu o postanowienia niniejszej uchwały.

2. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 1 sporządza się narastająco od początku roku według stanów na 30 czerwca i 31 grudnia roku budżetowego, w terminie 15 dni od upływu okresu sprawozdawczego.

3. Prezydent Miasta w informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta Jaworzna za I półrocze i w sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta za dany rok budżetowy przedstawia zbiorczą informację o łącznej kwocie zastosowanych ulg w spłacie należności.

## § 8

Traci moc uchwała Nr XLII/569/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających miastu Jaworzno lub jego jednostkom podległym, określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 101, poz.1644 z dnia 7 czerwca 2010 r.).

## § 9

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

## **§ 10**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 roku.

Prezydent Miasta Jaworzna

**Paweł Silbert**

## Uzasadnienie

Niniejsza uchwała zastępuje regulacje zawarte w uchwale Nr XLII/569/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 25 marca 2010 roku.

Zmiany wprowadzone niniejszą uchwałą w stosunku do aktu zastępowanego dotyczą zasad udzielania ulg przedsiębiorcom gdy udzielana ulga stanowi pomoc de minimis.

Udzielanie przedsiębiorcom pomocy de minimis w formie ulgi w spłacie należności stanowiących środki publiczne następuje zgodnie z warunkami Rozporządzenia Komisji UE. Rozporządzenie to zostało znowelizowane i niniejsza uchwała dostosowuje regulacje o stosowaniu pomocy de minimis dla przedsiębiorców do zmienionego Rozporządzenia Komisji UE w tej sprawie. Postanowienia uchwały w tym zakresie zostały skonsultowane z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Zmiany wprowadzone niniejszą uchwałą w stosunku do aktu zastępowanego dotyczą także podmiotów zobowiązanych do stosowania niniejszych regulacji.

W poprzednio obowiązującej uchwale przez jednostki podległe rozumiano zarówno jednostki budżetowe jak i samorządowe osoby prawne tj. SP ZOZ i instytucje kultury.

W niniejszej uchwale definicję jednostki podległej zawężono wyłącznie do jednostek budżetowych nie posiadających osobowości prawnej odpowiednio do regulacji zawartych w art.248 i art.249 ustawy o finansach publicznych i zgodnie z orzecznictwem organów nadzoru.

Ustawa o finansach publicznych w art. 59 zawiera upoważnienia dla Rady Miejskiej do określenia zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności przypadających miastu lub jego jednostkom podległym.

Ustalone niniejszą uchwałą regulacje dotyczą wyłącznie należności pieniężnych o charakterze cywilno - prawnym.

Postanowienia niniejszej uchwały nie będą mieć zastosowania do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie na raty określają odrębne przepisy.

Rada Miejska w drodze uchwały winna określić warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc de minimis oraz wskazać organ lub osobę uprawnioną do udzielania omawianych ulg.

Niniejsza uchwała reguluje wszystkie wyżej wymienione kwestie. Ponadto stosownie do postanowień zawartych w art.59 ust.3 ustawy o finansach publicznych w uchwale zawarto regulacje o stosowaniu ulg z urzędu. Regulacje te zawarto w § 3 ust.6 niniejszej uchwały.

Postanowienia zawarte w uchwale zobowiązują organy udzielające ulg do składania Radzie Miejskiej sprawozdań o skutkach udzielonych ulg w roku budżetowym.

Ustalone uchwałą zasady zapewnią jednolite procedury postępowania przy stosowaniu ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

Jaworzno, 12 maja 2015 r.

opracowała: Wiesława Osuszek – Skarbnik Miasta