

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Jaworznie**

z dnia 2015 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Jaworzna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), po konsultacjach określonych uchwałą nr XLVII/610/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów uchwał prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 196, poz. 3002)

**Rada Miejska w Jaworznie
uchwala, co następuje:**

§ 1

Ustala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Jaworzna, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXXVII/448/2005 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jaworzno - miasta na prawach powiatu (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 81, poz. 2212), zmieniona uchwałą Nr XLIX/680/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 28 października 2010 r. w sprawie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jaworzno - miasta na prawach powiatu (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 10, poz. 155 z 2011 r.).

§ 4

Uchwała niniejsza wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2015 r.

wz. Prezydenta Miasta Jaworzna
Zastępca Prezydenta Miasta

Tadeusz Kaczmarek

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Jaworzna.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Regulaminie - rozumie się przez to niniejszy Regulamin;
- 2) ustawie bez bliższego określenia - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 3) uczniu/uczniach - rozumie się przez to osobę/osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy zamieszkujące na terenie Miasta Jaworzna;
- 4) kryterium dochodowym - rozumie się przez to miesięczną kwotę dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.);
- 5) zasiłku rodzinnym - rozumie się przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz 114);
- 6) dochodzie na osobę w rodzinie - należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustaloną, na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 -13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.), z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej przydzielonej w oparciu o niniejszy Regulamin;
- 7) szkole - rozumie się przez to każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy;
- 8) rodzinie - rozumie się przez to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

**Rozdział 2.
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 2

1. Stypendium szkolne przysługuje uczniowi, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kryterium dochodowego.
2. Wysokość stypendium szkolnego określa poniższa tabela:

lp	miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie	wysokość stypendium szkolnego
1	do 30% kryterium dochodowego	130% zasiłku rodzinnego
2	powyżej 30% - 60% kryterium dochodowego	110% zasiłku rodzinnego
3	powyżej 60% -100% kryterium dochodowego	90% zasiłku rodzinnego

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy, stypendium szkolne ulega zwiększeniu o 5% zasiłku rodzinnego za każdą z tych okoliczności, jednak nie więcej niż 40%.

Rozdział 3. Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 3

Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, takich jak:

- a) językowe;
- b) sportowe;
- c) muzyczne;
- d) plastyczne;
- e) inne poszerzające wiedzę ucznia;
- d) wyjazdowe edukacyjne;

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:

- a) podręczników;
- b) książek popularno-naukowych;
- c) przyborów szkolnych i innych pomocy i przyrządów naukowych lub wyposażenia szkolnego, obuwia i stroju gimnastycznego;
- d) komputera, drukarki, programów edukacyjnych i akcesoriów komputerowych;

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów, o których mowa w art. 90d ust. 3 ustawy o systemie oświaty, w tym w szczególności kosztów:

- a) dojazdu do szkoły;
- b) zakwaterowania poza miejscem zamieszkania;
- c) opłat za szkołę;

4) w formie świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 4. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4

Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego w danym roku szkolnym składa się osobiście w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Jaworznie, plac Górników 5, 43-600 Jaworzno w godzinach pracy Urzędu lub drogą pocztową.

§ 5

1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 3 pkt 1, 2, 3 Regulaminu realizowane jest poprzez zwrot kosztów odpowiednio udokumentowanych oryginałami faktur VAT, rachunków lub innych dowodów wystawionych imiennie na wnioskodawcę przelewem na rachunek bankowy wnioskodawcy lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Jaworznie. W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności dopuszcza się przedłożenie zaświadczenia dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy, o poniesionym wydatku edukacyjnym.

2. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 3 pkt 4 Regulaminu realizowane będzie przelewem na rachunek bankowy wnioskodawcy lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Jaworznie.

§ 6

1. Dowody poniesionych kosztów edukacyjnych należy przedłożyć w terminie do 2 grudnia danego roku szkolnego za okres udzielenia stypendium od 1 września do 31 grudnia tego roku i w terminie do 10 czerwca danego roku szkolnego za okres udzielenia stypendium od 1 stycznia do 30 czerwca tego roku.

2. Rozliczenie wydatków edukacyjnych dotyczy kosztów poniesionych w okresie od 11 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, za który przyznano stypendium.

3. Poniesione wydatki edukacyjne zwracane są do wysokości kwoty stypendium przyznanego na dany okres. W przypadku przedłożenia dowodów poniesionych kosztów edukacyjnych na kwotę wyższą niż kwota stypendium przyznanego na dany okres, koszty te nie mogą być rozliczone w kolejnym okresie stypendialnym. W przypadku przedłożenia dowodów poniesionych kosztów edukacyjnych na kwotę niższą niż kwota stypendium przyznanego na dany okres kwota niewykorzystanego stypendium nie przechodzi na kolejny okres stypendialny.

4. Wypłata stypendium jest realizowana do 20 grudnia danego roku szkolnego, za okres od 1 września do 31 grudnia tego roku i do 10 lipca danego roku szkolnego, za okres od 1 stycznia do 30 czerwca tego roku.

Rozdział 5. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7

Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się osobiście w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Jaworznie, plac Górników 5, 43-600 Jaworzno, w godzinach pracy Urzędu lub drogą pocztową.

§ 8

Wystąpienie zdarzenia losowego powodującego przejściowo trudną sytuację materialną winno być udokumentowane. Dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia przez rodzica (prawnego opiekuna) ucznia lub pełnoletniego ucznia o wystąpieniu zdarzenia losowego wraz z jego opisem.

§ 9

1. Udzielenie zasiłku szkolnego w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z prosecem edukacyjnym następuje poprzez przekazanie pieniędzy przelewem na rachunek bankowy wnioskodawcy lub poprzez wypłatę w kasie Urzędu Miejskiego w Jaworznie, pod warunkiem złożenia przez wnioskodawcę oświadczenia, w którym zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki finansowe na określone w oświadczeniu cele edukacyjne.

2. Udzielenie zasiłku szkolnego w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym polega na przekazaniu podręczników, przyborów szkolnych i innych pomocy naukowych, których uczeń został pozbawiony w związku z zaistnieniem zdarzenia losowego. Pomoc rzeczową przekazuje się, w terminie do 21 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna.

Uzasadnienie

Zgodnie z postanowieniem zawartym w art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) Rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Jaworzna, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w którym określa w szczególności:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ww. ustawy;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

Przedłożony projekt uchwały zastępuje w całości uchwałę Nr XXXVII/448/2005 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jaworzno - miasta na prawach powiatu, zmienioną uchwałą nr XLIX/680/2010 z dnia 28 października 2010 r. w sprawie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jaworzno - miasta na prawach powiatu.

Proponowane zmiany to rezultat doświadczeń związanych z kilkuletnim okresem funkcjonowania uchwały. Poniżej zestawienie najważniejszych zmian wprowadzanych projektowaną uchwałą.

1. Sposób ustalania miesięcznej kwoty stypendium w zależności od dochodu na osobę w rodzinie w oparciu o procentowe wskaźniki kryterium dochodowego i w ramach odpowiadających tym kryteriom wskaźnikom procentowym odnoszącym się do aktualnie obowiązującej kwoty zasiłku rodzinnego. W dotychczasowej uchwale wysokość stypendiów określana jest kwotowo. Zastosowanie procentowych wskaźników wyeliminuje konieczność nowelizowania uchwały w przypadku zmiany kwoty kryterium dochodowego lub zasiłku rodzinnego.

2. Określenie terminów przedkładania dowodów poniesionych wydatków edukacyjnych oraz wskazanie za jaki okres. Jest to również uporządkowanie pojawiającego się czasem problemu związanego z refundacją wydatków dokonywanych w terminach odległych w stosunku do okresu na jaki przyznawane są stypendia. Powiązany został okres udzielania stypendiów z okresem wydatkowania stypendium na cele edukacyjne z uwzględnieniem prawie trzymiesięcznego okresu przed 1 września, co umożliwi dokonywanie wcześniejszych zakupów w związku z przygotowaniem ucznia do rozpoczęcia nauki.

3. Wskazanie, że przekładane, faktury VAT, rachunki lub inne dowody poniesionych kosztów edukacyjnych wystawione mają być imiennie na wnioskodawcę. Zdarzały się sytuację, kiedy za dowód poniesionych kosztów edukacyjnych został przedstawiany paragon z kasy, który ze względu na brak danych identyfikujących wnioskodawcę nie mógł być przyjęty do rozliczenia stypendium.

4. Uszczegółowienie opisu realizacji poszczególnych form udzielania stypendium.

Przedłożona uchwała jest obligatoryjna, nie spowoduje wzrostu wydatków z budżetu miasta i nie zwiększy zatrudnienia w administracji.

Jaworzno, 27 lipca 2015 r.

Opracował: Zbigniew Mika – Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.