

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Jaworznie

z dnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Jaworzno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.), po konsultacjach określonych Uchwałą Nr XLVII/650/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 sierpnia 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2010 Nr 196, poz. 3002) oraz po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki w Gliwicach wyrażonej w formie postanowienia z dnia 20 stycznia 2022 roku

Rada Miejska w Jaworznie
uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjąć Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Jaworzno, przedłożony przez Wodociągi Jaworzno sp. z o.o., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie miasta Jaworzna, przyjęty Uchwałą nr II/12/2018 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 3 grudnia 2018r. (Dz.Urz. Woj.Śl z 2018r, poz. 7883).

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Prezydent Miasta Jaworzna

Paweł Silbert

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Jaworznie
z dnia.....2022 r.



REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
OBOWIĄZUJĄCY
NA TERENIE GMINY JAWORZNO
Luty 2022

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

Art.1. 1. Niniejszy regulamin dotyczy zasad zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Jaworzno.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego (zwanego dalej: „Przedsiębiorstwem”) oraz odbiorców usług (zwanych dalej łącznie: „Odbiorcami” a pojedynczo: „Odbiorcą”).

Art.2. Użyтым w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, które nadaje im ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (zwana dalej: „ustawą”).

Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Art.3. Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do:
 - a) realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków w ilości określonej w umowie z odbiorcą usług liczonej w m³,
 - b) realizacji dostaw wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 barów) mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
 - c) realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
 - d) realizacji dostaw wody przeznaczonej do spożycia w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na miesiąc to jest 6 m³ na rok oraz przyjmowania do posiadanej kanalizacji sanitarnej ścieki wprowadzone przez odbiorcę usług w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na miesiąc to jest 6 m³ na rok ;
- 2) wydawać warunki techniczne niezbędne do przyłączenia do sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 3) przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w niniejszym regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług;
- 4) zapewnić jakość dostarczanej wody o parametrach nieprzekraczających:
 - a) odczyn: 6,5-9,5 pH,
 - b) mangan: 50 µg/dm³,
 - c) żelazo: 200 µg/dm³,
 - d) twardość wody: 60-500 mgCaCO₃/dm³,
 - e) liczba bakterii Escherichia coli: 0/100 ml,
 - f) liczba bakterii Enterokoki: 0/100 ml;
- 5) prowadzić kontrolę jakości dostarczanej wody, w formie i trybie określonym przepisami prawa,
- 6) zainstalować i utrzymywać na koszt własny wodomierz główny;

7) zapewnić w sposób ciągły i niezawodny odbiór z nieruchomości ścieków (bytowych i komunalnych) o następujących parametrach:

- A. zawiesina ogólna – 800 mg/l;
- B. ChZT – 1500 mg/l,
- C. BZT5 – 750 mg/l,
- D. Azot amonowy – 200 mg/l
- E. Fosfor ogólny – 15 mg/l

8) zapewnić w sposób ciągły i niezawodny odbiór z nieruchomości ścieków przemysłowych o parametrach określonych indywidualnie dla odbiorcy usług na podstawie pozwoleń wodnoprawnych.

Rozdział 3.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

A. Postanowienia ogólne

Art.4. 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu Przedsiębiorstwa lub poza nim, w tym z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem Przedsiębiorstwa lub na odległość, Odbiorcy będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2020 r. poz. 287).

Art.5. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

2. Umowa określa miejsce wykonywania usług dostawy wody i odbioru ścieków.

Art.6. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, na zasadach określonych w art. 6 ustawy.

Art.7. Zmiana adresu do korespondencji następuje na skutek jednostronnego oświadczenia woli Odbiorcy wyrażonego w formie pisemnej.

Art.8. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

B. Zasady zawierania umów

Art.9. 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która została przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

2. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym. W takim przypadku wymagane jest złożenie pisemnego oświadczenie w tym przedmiocie.

Art.10. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu,

2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,

3. W terminie 45 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku Przedsiębiorstwo wydaje informację techniczną określającą wymagania techniczne.

Art.11. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada wnioskodawcy projekt umowy niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 4.

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

Art.12. 1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 ustawy.

2. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

Art.13. Odczyt wodomierzy następuje w umownych okresach rozliczeniowych. Długość okresu rozliczeniowego określa umowa.

Art.14. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę na zarządcę lub właściciela takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

Art.15. 1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, jeśli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

2. Przedsiębiorstwo na wniosek Odbiorcy usług występuje o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego.

3. W przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza nie potwierdza zgłoszonych przez Odbiorcę usług zastrzeżeń, pokrywa on koszty sprawdzenia.

Rozdział 5.

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

Art.16. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o wydanie warunków technicznych, który powinien zawierać:

1. imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,

2. adres do korespondencji, adres e-mail,

3. adres zamierzonej inwestycji, a w przypadku jego braku ulica, nr działki i obręb,

4. w przypadku osób prawnych - odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,

5. określenie informacji o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci,

6. określenie ilości przewidywanego dobowego poboru wody z podziałem na wodę do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych,

7. wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń,

8. opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,

9. wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków,

10. wskazanie (jeżeli takie istnieje) własnego źródła wody, w celu jego opomiarowania w sposób umożliwiający rozliczenie ilości odbieranych przez Przedsiębiorstwo ścieków socjalno-bytowych.

Do wniosku o wydanie warunków technicznych, osoba ubiegająca się dołącza plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, którego wzór jest dostępny na stronie internetowej Przedsiębiorstwa, określający usytuowanie przyłącza wody/ przyłącza kanalizacji sanitarnej lub sieci wodociągowej/kanalizacji sanitarnej w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu. Wniosek, o którym mowa w powyższym punkcie można złożyć osobiście, listownie lub elektronicznie.

Art.17. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej i/lub wodociągowej oraz osoba ubiegająca się o wydanie warunków dołączyła do wniosku stosowne załączniki wymienione w art. 16, Przedsiębiorstwo wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki techniczne” w terminie:

– 21 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci - w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej.

– 45 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci - w pozostałych przypadkach.

2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w art. 16, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może przedłużyć terminy określone w ust. 1 odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci podając uzasadnienie przyczyny tego przedłużenia.

4. Dokument, o którym mowa w ust.1 powinien zawierać:

1) Imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci,

2) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz miejsce i sposób zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, miejsce i sposób zainstalowania oraz rodzaj urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, której nie odprowadza się do kanalizacji i /lub ilości odprowadzanych ścieków z własnego źródła wody.

3) informację, że warunki techniczne zostały wydane w oparciu o zapotrzebowanie na wodę i ilości odprowadzanych ścieków zadeklarowanych przez wnioskodawcę.

4) zawierać informacje o rodzaju i treści dokumentów jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz o konieczności wykonania uzgodnień z zarządcą infrastruktury

technicznej z którym zachodzi kolizja/skrzyżowanie pomiędzy proponowaną trasą przyłącza i/lub sieci wody lub kanalizacji, a także o pozyskaniu zgody na usytuowanie i realizację, jeżeli trasa przedmiotowego zadania przebiega przez nieruchomości osób trzecich, jak również zawierać informacje o podmiotach, z jakimi należy ją uzgodnić lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia,

5) zawierać informację o parametrach technicznych przedmiotowego przyłącza i/lub sieci,

6) określać zasady kontroli realizacji jak i odbioru częściowego oraz końcowego przez Przedsiębiorstwo przedmiotowego przyłącza i/lub sieci,

7) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 2 lata.

Rozdział 6. TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

Art. 18. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokona przyłączenia odbiorcy do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w Regulaminie oraz istnieją techniczne możliwości umożliwiające dostęp usług.

2. Przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne i/lub sieci mogą być wykonywane wyłącznie przez przedsiębiorstwa lub osoby posiadające stosowne uprawnienia do wykonywania tego rodzaju robót oraz posiadające zgodę na ich realizację przez Przedsiębiorstwo, o której mowa w ust. 3. Roboty budowlano – montażowe należy prowadzić w oparciu i zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi, wytycznymi dostępnymi na stronie internetowej Przedsiębiorstwa oraz zaleceniami producentów materiałów stosowanych do budowy przyłączy.

3. Zgoda Przedsiębiorstwa na wykonanie przyłącza i/lub sieci przez wykonawcę zewnętrznego wydawana jest na pisemny wniosek Inwestora.

4. Wykonawca zadania, o którym mowa w ust. 3 występuje z pięciodniowym wyprzedzeniem do Przedsiębiorstwa z wnioskiem o wykonanie nadzoru branżowego.

5. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD przeznaczonych do przesyłu wody pitnej o średnicy nominalnej zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego, lecz nie mniejszym niż 32 mm;

2) w miejscu włączenia do sieci należy zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażać w skrzynkę uliczną;

3) przyłącza należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą, a przy zagłębieniu w gruncie uwzględnić strefę przemarzania;

4) przyłącze zakończyć zestawem wodomierzowym o średnicy zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego na wodę, zainstalowanym w pomieszczeniu lub w studziencie wodomierzowej.

5) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PVC o średnicy min. 160 mm dla przyłączy grawitacyjnych oraz z rur PEHD przeznaczonych do przesyłu nieczystości płynnych o średnicy min. 50 mm dla przyłączy ciśnieniowych;

6) przy braku możliwości grawitacyjnego odprowadzania ścieków do sieci kanalizacji grawitacyjnej na przyłączy należy zbudować indywidualną przepompownię przydomową;

7) w przypadku podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji ciśnieniowej podmiot przyłączany zobowiązany jest zbudować na przyłączy zbiornik indywidualnej przepompowni przydomowej przystosowany do urządzeń stosowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz

dostosować i udostępnić wewnętrzną instalację elektryczną w celu zasilenia urządzeń pompowych i szafki sterowniczej.

6. Przy określaniu szczegółowych warunków technicznych umożliwiających dostęp do usług wodociągowo – kanalizacyjnych uwzględnia się również:

1) usytuowanie infrastruktury należącej do Przedsiębiorstwa, które powinno znajdować się w bezpośrednim sąsiedztwie nieruchomości starającej się o podłączenie do sieci,

2) istniejące możliwości techniczne urządzeń Przedsiębiorstwa wynikające z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków.

7. Przy planowaniu usytuowania przyłącza należy mieć na uwadze:

1) trasę przyłącza, która powinna być prowadzona w taki sposób, aby nie naruszała własności osób trzecich,

2) włączenie przyłącza, które powinno nastąpić do czynnej sieci wod-kan będącej własnością Przedsiębiorstwa. W przypadku podłączenia do sieci wod-kan nienależącej do Przedsiębiorstwa wymagana będzie zgoda właściciela tej sieci, którą należy dostarczyć jako załącznik przy składaniu wniosku o wydanie warunków technicznych,

3) lokalizację innej infrastruktury technicznej znajdującej się na trasie przyłącza lub w jego pobliżu,

4) konieczność odrębnego przyłącza wodociągowego / kanalizacyjnego dla każdej nieruchomości.

Rozdział 7.

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA I/LUB SIECI

Art.19. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza i/lub sieci, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami technicznymi” przyłączeni do sieci wodociągowej. i/lub kanalizacyjnej.

2. Jeżeli wydane przez Przedsiębiorstwo „Warunki techniczne” przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej lub rozbudowy sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacji sanitarnej obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę, ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przedmiotowego przyłącza i/lub sieci będzie wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w „Warunkach technicznych” próby ciśnieniowe i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór tzw. prac zanikających jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza i/lub sieci. Wszelkie odcinki przyłącza i/lub sieci ulegające częściowemu zakryciu są objęte nadzorami branżowymi i należy je zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

Art.20. 1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Odbiorcę i/lub przedstawiciela Odbiorcy, Przedsiębiorstwo sprawdza poprawność przedłożonych dokumentów wymienionych w art. 21 ust. 1.

2. W sytuacji, gdy Przedsiębiorstwo zaakceptuje przedłożone dokumenty odbiorowe, uzgadnia termin odbioru, nie dłuższy niż 5 pięć dni roboczych po dacie zgłoszenia.

3. W przypadku braku akceptacji przedłożonych przez Odbiorcę i/lub przedstawiciela Odbiorcy dokumentów wymienionych w art. 21 ust. 1, Przedsiębiorstwo odstępuje od wyznaczenia terminu odbioru końcowego i wzywa Odbiorcę i/lub przedstawiciela Odbiorcy do uzupełnienia lub poprawy przedłożonych dokumentów.

4. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w art. 19 ust. 3 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

Art.21. 1. Odbiór końcowy przyłącza lub sieci odbywać się będzie na pisemny wniosek Inwestora. Do wniosku o przyłączenie należy załączyć oświadczenie potwierdzające i/lub odpis dokumentów potwierdzających wykonanie przyłączenia zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza i/lub sieci powinien zawierać:

- a) imię i nazwisko (lub nazwę) Odbiorcy,
- b) adres do korespondencji Odbiorcy,
- c) dokładny adres inwestycji,
- d) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- e) minimum trzyletni okres gwarancji od daty odbioru przyłącza – udzielony przez Wykonawcę,
- f) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- g) szkic sytuacyjny,
- h) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.
- i) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

Rozdział 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

Art.22. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez Przedsiębiorstwo usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej wody Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie Odbiorców usług o takich przypadkach, w tym wskazać o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) zapewnić Odbiorcom usług zastępcze punkty poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania Odbiorców usług o lokalizacji takich punktów na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
- 3) o ile to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody.

Art.23. 1. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

2. Przedsiębiorstwo o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego informuje odbiorców usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczych punktów poboru wody.

Rozdział 9.

STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

Art.24. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

Art.25. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług, wysokości opłat za te usługi oraz funkcjonowania przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (np. osobiście w Biurze Obsługi Klientów, telefonicznie, pisemnie, e-mailem).

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji. Rozpatrzenie reklamacji ulega wstrzymaniu w przypadku zaniechania udostępnienia nieruchomości przez Odbiorcę.

4. Ustęp 4 artykułu poprzedzającego stosuje się odpowiednio.

5. W sprawach spornych pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą stosuje się przepisy art. 27e i art. 27f ustawy.

Art.26. 1. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione do wglądu wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązującego na terenie gminy,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,

4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą.

Art.27. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem, co najmniej 72 godzin.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

Rozdział 10.

WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

Art.28. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z wyznaczonych przez Przedsiębiorstwo hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

Art.29. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci Przedsiębiorstwa posiadają wyłącznie jednostki Straży Pożarnej.

Art.30. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

Art.31. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka Straży Pożarnej niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

Art.32. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża Gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie w kwartalnym okresie rozliczeniowym.

ROZDZIAŁ XI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Art.33. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.



**Państwowe
Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie**

DYREKTOR
Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej
w Gliwicach

KANCELARIA GOSPOLNA

WPLYNEŁO DNIA 2022 -01- 24

L.dz. 5509

Przebieg

OPIS

Gliwice, dnia 20 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworznie
ul. Grunwaldzka 33
43-600 Jaworzno

znak sprawy: **GL.RZT.71.2.2022.BN**

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 19 ust. 2, art. 27a ust. 1, ust. 2 i ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028 zwanej dalej „*uzwoś*”) w związku z art. 123 i art. 124 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735), po rozpatrzeniu wniosku z dnia 28 grudnia 2021 r., który wpłynął do organu regulacyjnego w dniu 04 stycznia 2022 r. o wydanie opinii w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jaworzno

postanawiam

przedstawić opinię do projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i wskazać art. 2 ust. 1 jako niezgodny z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

UZASADNIENIE

W dniu 04 stycznia 2022 r. do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie wpłynęło pismo Naczelnika Biura Gospodarki Komunalnej z dnia 28 grudnia 2021 r. z prośbą o zaopiniowanie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jaworzno wraz z uchwałą Rady Miejskiej w Jaworznie nr XXXVIII/512/2021 z dnia 21 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jaworzno i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu wraz z projektem przedmiotowego regulaminu.

Mając na uwadze powyższe organ regulacyjny zważył co następuje.

Zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

Dyrektor
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice
tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail:
gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Zawarte w przywołanym przepisie upoważnienie jest upoważnieniem określającym materię, którą pozostawiono szczegółowemu uregulowaniu w drodze aktu prawa miejscowego. Upoważnienie to nie daje więc radzie gminy podstaw do stanowienia aktów prawa miejscowego regulujących materie inne niż wymienione w przytoczonym przepisie.

Z ww. pisma przewodniego organ regulacyjny powziął informację o zawiadomieniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Jaworzno o przekazaniu projektu regulaminu do zaopiniowania. Dokonanie czynności zawiadomienia było obowiązkiem rady, co wynika z art. 19 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028), zgodnie z którym, rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Ponadto zgodnie z art. 19 ust. 2 ww. ustawy organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje, w drodze postanowienia, na które służy zażalenie, opinię nie później niż w terminie miesiąca od dnia doręczenia tego projektu.

Należy również zauważyć, że w dniu 15 września 2021 r. organ regulacyjny wydał opinię do przedłożonego w dniu 03 września 2021 r. projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jaworzno (znak GL.RZT.71.73.2021), lecz do tej pory Rada Miejska nie uchwaliła ostatecznego regulaminu. Aktualnie Naczelnik Biura Gospodarki Komunalnej przekazał do zaopiniowania nowy projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jaworzno ze zmienioną treścią różniącą się zapisami zawartymi w projekcie regulaminu z dnia 31 sierpnia 2021 r. Wobec tego organ regulacyjny stanął na stanowisku, że należy ponownie zaopiniować otrzymany projekt regulaminu pomimo wcześniej wydanej opinii.

Organ regulacyjny, wskazuje, że w rozdziale 1 w art. 1 projektu regulaminu określony został jego zakres przedmiotowy zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, czyli jako: regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług (...). W art. 2 ust. 1 projektu regulaminu rada wprowadziła definicje trzech pojęć stwierdzając, że użyte w regulaminie skróty oznaczają:

- 1) „ustawa” – ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028);

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice
tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail:
gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

- 2) „Przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy;
- 3) „Odbiorca” – odbiorcą usług, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy.

Z treści upoważnienia ustawowego zawartego w art. 19 ust. 5 uzzwósł nie wynika, aby rada gminy miała upoważnienie do definiowania pojęć regulaminu. Sama ustawa upoważniająca ma przy tym bogaty słownik terminów ustawowych, którymi się posługuje i z definicją których to terminów nie może być sprzeczna treść uchwalanych przez rady gminy regulaminów. Art. 2 uzzwósł zawiera definicje 21 terminów, w tym odbiorcy usług (art. 2 pkt 3) i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego (art. 2 pkt 4). Wprowadzenie w gminnym regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków definicji nieprzewidzianych ustawą upoważniającą w sposób istotny narusza przepisy ustawy upoważniającej oraz zasady legislacji. Z Zasad Techniki Prawodawczej wprost bowiem wynika, że w akcie normatywnym niższym rangą niż ustawa bez upoważnienia ustawowego nie formułuje się definicji ustalających znaczenia określeń ustawowych, w szczególności w akcie wykonawczym nie formułuje się definicji, które ustalałyby znaczenia określeń zawartych w ustawie upoważniającej (§ 149 Zasad Techniki Prawodawczej). Por. Wyrok WSA w Białymstoku z dnia 10 czerwca 2021 r., II SA/Bk 401/21.

W rozdziale 2 dotyczącym minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków prawidłowo określono minimalne ciśnienie wody oraz zobowiązano przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne do dostarczania odbiorcom usług wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i do przyjmowania do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieków wprowadzonych przez odbiorców usług w określonej ilości wyrażonej w m³ na miesiąc i rok.

Pojęcie „minimalnego poziomu usług” nie zostało w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) zdefiniowane, niemniej jednak, biorąc pod uwagę istotę i charakter usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne należy przyjąć, iż poziom ten powinny określać konkretne parametry, natomiast cała regulacja odnosząca się do komentowanego zagadnienia, winna określać także wyraźne obowiązki przedsiębiorstwa. WSA w Szczecinie w wyroku z dnia 10 listopada 2016 r., sygn. akt II SA/Sz 929/16 wywodzi, że stosownie do art. 19 ust. 5 pkt 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...), regulamin powinien określać minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, tj.: ilość, jakość i ciśnienie dostarczanej wody i odprowadzania ścieków. Na konieczność zawarcia w regulaminie minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo zwraca również uwagę WSA w Gorzowie Wielkopolskim w wyroku z dnia 15 marca 2018 r., sygn. akt II SA/Go 104/18, czy też WSA w Warszawie w wyroku z dnia 27 marca 2018 r., sygn. akt VIII SA/Wa 887/17, w którym konkluduje, że brak określenia minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków nie spełnia upoważnienia wynikającego z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

Pozostając w tematyce minimalnego poziomu usług przez przedsiębiorstwo, zwraca się uwagę, że regulamin winien uregulować kwestie dotyczące jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi. Jakość tę aktualnie określa Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2294). Akt ten zawiera wymagania dotyczące jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w tym wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne. Z § 3 ust. 1 ww. Rozporządzenia wynika, że woda jest zdatna do użycia, jeżeli jest wolna od mikroorganizmów chorobotwórczych i pasożytów w liczbie stanowiącej potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego, wszelkich substancji w stężeniach stanowiących potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego oraz nie wykazuje agresywnych właściwości korozyjnych i spełnia wymagania mikrobiologiczne określone w części A załącznika nr 1 do rozporządzenia oraz chemiczne określone w części B załącznika nr 1 do Rozporządzenia. Dodatkowe wymagania mikrobiologiczne, organoleptyczne, fizykochemiczne oraz dotyczące substancji promieniotwórczych

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice
tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail:
gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

oraz dodatkowe wymagania chemiczne, jakim powinna odpowiadać woda określają kolejno części C i D załącznika nr 1 do Rozporządzenia. Przepisy Rozporządzenia mówią zatem o podstawowych kryteriach, jakie muszą zostać spełnione, aby woda mogła zostać uznana za bezpieczną i zdatną do spożycia przez ludzi. Dostarczanie takiej wody jest zatem obowiązkiem każdego przedsiębiorcy świadczącego usługi wodociągowo-kanalizacyjne. Brak jest prawnej możliwości dostarczania wody nieodpowiadającej parametrom określonym w ww. Rozporządzeniu – byłaby to bowiem woda niezdatna do spożycia przez ludzi. WSA w Szczecinie, w uzasadnieniu wyroku z dnia 30 maja 2018 r., sygn. akt II SA/Sz 257/18 podaje, iż określenie w akcie rangi podstawowej wymagań, jakie powinna spełniać woda, aby mogła zostać uznana za zdatną do spożycia przez ludzi nie przesądza o parametrach jakościowych wody w konkretnym przypadku. Skoro woda pobierana jest z różnych ujęć, to oczywistym jest, że może posiadać inne parametry jakościowe od tych określonych w Rozporządzeniu, przy jednoczesnym zachowaniu minimum określonego przepisami. W niektórych przypadkach woda może charakteryzować się szczególnymi walorami, czystością, smakiem, zawartością cennych pierwiastków. Zatem wszystkie parametry odnoszące się do jakości gwarantowanej przez przedsiębiorstwo powinny znaleźć swoje odzwierciedlenie w regulaminie.

W projekcie regulaminu Rada Miejska w art. 3 ust. 4 prawidłowo zawarła zapisy dot. parametrów wody. Ma to istotne znaczenie w zakresie składania ewentualnych reklamacji.

W zakresie określonym w rozdziale 3 dotyczącym warunków i trybu zawierania umów z odbiorcami usług uregulowano miejsce zawierania umowy poprzez wskazanie, iż jest to lokal przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego. Wprowadzono informację o prawie do odstąpienia od umowy w przypadku jej zawierania z odbiorcą usług poza lokalem przedsiębiorstwa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 287). Wskazano, w jakim terminie od złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządzi i przedłoży przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

W rozdziale tym określono jakie elementy powinien zawierać wniosek o zawarcie umowy.

Postanowienia rozdziału 4 projektu regulaminu dotyczące sposobu rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach nie wypełniają w pełni dyspozycji określonej w art. 19 ust. 5 pkt 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...). Przepis ten upoważnia do określenia w regulaminie sposobu rozliczeń w oparciu o ceny i stawki ustalone w taryfach, z zastrzeżeniem, że musi on pozostawać w zgodności z zasadami rozliczeń zakreślonymi w rozdziale 5 ww. ustawy i mieć na uwadze (zgodnie z art. 1 ww. ustawy) również ochronę interesu odbiorców usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego. Doprecyzowaniem przepisów regulaminowych w tej materii byłoby określenie norm zużycia wody, o których mowa w art. 27 ust. 1 ww. ustawy.

Zwrócono uwagę na treść § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, na podstawie, którego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego życia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

W rozdziale 5 „Warunki przyłączenia do sieci” Rada Miejska ustaliła jakie elementy powinny określać warunki przyłączenia do sieci (art. 16).

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice
tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail:
gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

W rozdziale 6 dotyczącym warunków technicznych określających możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w art. 18 ust. 5 ustalono warunki techniczne umożliwiające dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych. Wypełnieniem woli ustawodawcy w zakresie określenia w regulaminie tych warunków technicznych jest wskazanie, na jakich zasadach i w jakim trybie przyłączenie będzie się odbywać. Przez owe warunki przyłączenia do sieci można rozumieć na przykład kolejność przyłączania do sieci poszczególnych odbiorców, czy też przybliżony termin, w którym owo przyłączenie ma nastąpić. Należy tutaj uwzględnić sposób ustalania warunków technicznych określających możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, np. poprzez wprowadzenie wymogu w zakresie rodzaju i wielkości rur, określenie przypadków, kiedy odprowadzanie ścieków następuje do istniejących studzienek, a kiedy wymagane jest wybudowanie nowego przyłącza kanalizacji sanitarnej, określenie technicznego przyłączenia do sieci wodociągowej czy innych ściśle technicznych wymogów, z uwzględnieniem np. czynnika geograficznego, klimatycznego itp. Zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) wykonanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych umożliwia korzystanie z usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Jest to możliwe, gdy będące w posiadaniu przedsiębiorstwa urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne umożliwiają zapewnienie realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod wymaganym ciśnieniem oraz odprowadzanie ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnienie należytej jakości świadczonych usług. W przypadku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje na wniosek inwestora, warunki techniczne przyłączenia określające parametry techniczne wykonania projektowanych robót, warunki odbioru przyłączy oraz warunki zawarcia umowy. Warunki te stanowią podstawę do wykonania projektu przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych sporządzonego przez projektanta z uprawnieniami w specjalności instalacyjnej w odpowiednim zakresie. Powyższe czynności – aby mogły być zgodne z prawem – muszą być podjęte na podstawie warunków technicznych określonych w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Należy mieć na uwadze, że zawarte w art. 19 ust. 5 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) pkt 1 – 9 wyznaczają minimalny, obligatoryjny zakres regulaminu. Pominięcie w regulaminie jednego z jego koniecznych elementów skutkuje brakiem pełnej realizacji upoważnienia ustawowego wskazanego w art. 19 ust. 5 ww. ustawy, co – jak skonstruował WSA w Opolu w wyroku z dnia 4 października 2007 r., sygn. akt II SA/Op 344/07 – stanowi istotne naruszenie prawa.

W rozdziale 7 dotyczącym sposobu dokonywania odbioru wykonanego przyłącza prawidłowo wskazano na czym polega sam odbiór wykonanego przyłącza, czyli na sprawdzeniu przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zgodności wykonania przyłącza z warunkami przyłączenia. Pod pojęciem „sposobu dokonywania odbioru” należy rozumieć określenie wszelkich czynności związanych z odbiorem, począwszy od zgłoszenia przez odbiorcę gotowości do dokonania odbioru, czynności technicznych związanych z odbiorem, w tym sprawdzenia zgodności wykonania przyłącza z wydanymi warunkami, przeprowadzenia prób, dokonania odbiorów częściowych, sporządzenie protokołu odbioru itp. W zakres tego pojęcia wchodzi zatem również takie czynności jak zgłoszenie gotowości do odbioru i sporządzenie końcowego protokołu odbioru.

W rozdziale 8 dotyczącym sposobu postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków zawarto zapisy dotyczące tego, jak ma się zachować przedsiębiorstwo w sytuacji, gdy dojdzie już do ograniczenia lub obniżenia jakości świadczonych usług.

W rozdziale tym Rada Miejska prawidłowo postanowiła o obowiązku informowania odbiorców usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o wszelkich przerwach i zakłóceniach w dostawie wody i/lub odbiorze ścieków.

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice
tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail:
gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

W przypadku standardów obsługi odbiorców usług, w tym sposobów załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków (rozdział 9) w art. 25 ust. 1 prawidłowo wskazano przyczyny składania reklamacji jako świadczenie usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a w szczególności dot. ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat oraz funkcjonowania przyrządów pomiarowych.

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe zostały prawidłowo uregulowane w rozdziale 10 art. 28 – 32 projektu regulaminu.

W związku z tym, że przedłożony do zaopiniowania przez Naczelnika Biura Gospodarki Komunalnej projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków jest niezgodny z przepisami ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków należało postanowić jak w sentencji.

Organ regulacyjny zauważa, że przedłożono projekt regulaminu w formie uchwały, co wynika z art. 19 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) w związku z art. 18 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 713).

Przedstawiona w niniejszym postanowieniu opinia nie ma charakteru wiążącego dla Rady Miejskiej w Jaworznie. Organ regulacyjny wyraża jednak nadzieję, że w celu ujednoczenia oraz uporządkowania rynku wodno-ściekowego na terenie działania Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie zostanie wzięta pod uwagę.

Pouczenie

Strona niezadowolona z treści postanowienia może wnieść od niej zażalenie. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, za pośrednictwem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.



Z upoważnienia Dyrektora

p.o. Z-CY DYREKTORA

Jolanta Chochół

Otrzymują:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworznie
ul. Grunwaldzka 33, 43-600 Jaworzno
2. Wydz. RZT a/a

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice
tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail:
gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

Uzasadnienie

Ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020, poz. 2028) z dnia 7 czerwca 2001r. w art. 19 nakłada obowiązek na przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne opracowania regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Rada Gminy uchwała przedmiotowy projekt Regulaminu po wcześniejszym zaopiniowaniu przez organ regulacyjny tj. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach (postanowienie z dnia 20 stycznia 2022r.)

Podjęcie przedmiotowej uchwały jest zadaniem obligatoryjnym i nie wiąże się z koniecznością wydatkowania dodatkowych środków finansowych z budżetu miasta oraz zmianą stanu zatrudnienia.

Jaworzno, 23 lutego 2022 r.

Opracował: Tomasz Bachowski – Naczelnik Biura Gospodarki Komunalnej.

Dokument podpisano elektronicznie.